

令和6年度 社会福祉法人加賀市社会福祉協議会 職員採用試験要項

1. 採用予定数 若干名
2. 採用予定日 令和6年度採用：令和6年10月1日(予定)
令和7年度採用：令和7年4月1日
3. 職 種 事務職
4. 主な職務内容 社会福祉協議会の業務全般
業務の企画・実施、福祉に関する相談等、パソコン(Word、Excel等)を使用しての事務、車両の運転等
(例：地域福祉を推進する業務、生活困窮に関する業務、障がい者支援に関する業務、権利擁護に関する業務、法人運営に関する業務など)

5. 受験資格

(1)令和6年度採用

次のいずれにも該当する人

- ①昭和54年4月2日以降に生まれた方
- ②大学卒業程度の学力の方(学歴は問いませんが、適性検査は大学卒業程度の水準で行います)

(2)令和7年度採用

- ①平成7年4月2日～平成15年4月1日に生まれた方
- ②大学卒業程度の学力の方(学歴は問いませんが、適性検査は大学卒業程度の水準で行います)

《(1)令和6年度(2)令和7年度採用共通》

※1 必須ではありませんが、社会福祉士、精神保健福祉士等の資格又は受験資格があることが望ましい

※2 次のいずれかに該当する方は受験できません

(1) 禁固以上の刑に処せられ、その刑の執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

(2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はそれに加入した方

※3 年齢制限の理由：長期勤続によるキャリアの形成を図る観点から、若年者等を期間の定めのない労働契約の対象として募集・採用するものです。

6. 採用試験

(1) 一次試験

- ①試験内容 筆記試験(SPI3)
- ②試験日 令和6年8月25日(日)
- ③会場 加賀市市民会館
- ④試験結果の発表 令和6年9月上旬に本人に通知します

(2) 二次試験(一次試験合格者を対象に実施)

- ①試験内容 個人面接

- ②試験日 個人に通知します
- ③会場 加賀市市民会館
- ④試験結果の発表 令和6年9月下旬に本人に通知します

7. 応募方法

申込方法	次の書類を添付し、封筒の表に「受験申込」と朱書し簡易書留で郵送してください。 ①受験申込書(本会ホームページからダウンロードして下さい) ②履歴書(市販の用紙) ③資格があれば証明書写しも同封してください ④氏名、住所又は連絡先を明記した連絡用封筒2枚(角型2号(240×332mm))
申込先	社会福祉法人 加賀市社会福祉協議会 総務管理係 〒922-0811 石川県加賀市大聖寺南町二11番地5 電話 0761-72-1500
受付期間	受付期間：令和6年7月3日(水)～8月7日(水) (令和6年8月7日(水)の消印まで有効とします)

※ 留意事項

- (1) 提出書類に不備がある場合は受付できません。
- (2) 履歴書記載内容が事実と相違すると判断される場合は、採用を取り消します。
- (3) 提出された書類に記載された個人情報、本試験において参考に行うために使用します。
これ以外の目的には使用することはありません。
- (4) 提出された書類は返却しません。

8. 給与及び待遇等

初任給	職務経験その他を考慮のうえ、本会給与規程に基づき決定します。 令和6年3月に4年生大学を卒業した方の例：月額196,200円
昇給	原則として1年に1回
諸手当	期末手当、勤勉手当、扶養手当、通勤手当等を本会給与規程に基づき支給します。
勤務時間	週38時間45分
休日	週休2日及び国民の祝日、年末年始(12/29～1/3)
有給休暇	本会就業規程に基づき付与します。(年次有給休暇、特別休暇)
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入します。
その他	採用後6か月間は試用期間です、試用期間満了の際、引き続き勤務させることが不相当と本会が判断した場合は、採用を取り消すことがあります。

9. 問い合わせ先

社会福祉法人 加賀市社会福祉協議会 総務管理係(担当：宮本・辻)
〒922-0811 加賀市大聖寺南町二11番地5
電話：0761-72-1500 FAX：0761-72-1244